RREGULLORE E BORDIT TË AKREDITIMIT

Zbatuesit: Anëtarët e Bordit të Akreditimit, Sekretariati.

Përgjegjësi për zbatim: Drejtori i Përgjithshëm, Kryetari i Bordit të Akreditimit.

KONTROLLOI : ARMOND HALEBI

DREJTORI I PËRGJITHSHËM

I AKREDITIMIT

MIRATOI : ZNJ. ANILA DENAJ

MINISTRE E FINANCAVE

DHE EKONOMISË

1. Qëllimi

Ky dokument përcakton kriteret për përzgjedhjen e anëtarëve të Bordit të Akreditimit, jep përbërjen dhe strukturën e tij, si dhe rregullat bazë për funksionimin e Bordit të Akreditimit.

2. Fusha e zbatimit

Kjo rregullore zbatohet për gjithë fushën e veprimtarisë së Bordit të Akreditimit.

3. Përgjegjësitë

Kjo rregullore zbatohet nga të gjithë anëtarët e Bordit të Akreditimit.
Është përgjegjësi e Drejtorit të Përgjithshëm të DPA-së të kontrollojë zbatimin e kësaj rregulloreje.

4. Fjalori dhe Shkurtimet

Drejtoria e Përgjithshme e Akreditimit :	DPA
Bordi i Akreditimit :	BA
Manuali i Cilësisë:	MA
Organizma të Lidhur:	OL (sipas DA-RG-004)

5. Referimet

- Ligji Nr. 116/2014, "Për akreditimin e organeve të vlerësimit të konformitetit në Republikën e Shqipërisë".
- ISO/IEC 17011:2004 – Kërkesat e përgjithshme për organizmat e akreditimit të cilat kryejnë akreditimin e organizmave të vlerësimit të konformitetit § 4.2.7, 4.3.2.
- Manuali i Cilësisë i DPA § 2.2.7.

6. Termat e referencës

BA është një organ i përhershëm i strukturës së DPA -së, në të cilin përfaqësohen palë të ndryshme të interesuara. Misioni i tij përkon me ruajtjen e paanshmërisë së DPA-së, me këshillimin në zhvillimin dhe ruajtjen e politikave kryesore, strategjive dhe parimeve funksionale të DPA-së.

BA këshillon DPA mbi çështjet lidhur me politikën dhe praktikën e akreditimit, për të mbikëqyrur zbatimin e këtyre politikave dhe për të promovuar përfitimet e akreditimit.

Çdo institucion, ent apo organ përfaqësohet në BA nga një person i cili ka njohuri në lidhje me çështjet e akreditimit dhe vlerësimin e konformitetit.

BA ka ekskluzivisht rol këshillues. BA jep rekomandime në lidhje me:

- Hartimin dhe zhvillimin e strategjisë dhe politikës kombëtare të akreditimit.
- Analizat e riskut duke treguar që OL nuk mund të influencojnë në vendimin për akreditim (pozitivisht ose jo).
- Zhvillimin e sistemit kombëtar të akreditimit bazuar në legjislacionin shqiptar për akreditimin të fushave të ndryshme të veprimtarisë.
- Azhornimin e strategjisë së akreditimit në Shqipëri.
- Strategjinë dhe politikën e akreditimit kombëtar në shoqërinë shqiptare për të arritur aprovim dhe mbështetje të gjerë.
- Projekte të ndryshme për zhvillimin e akreditimit.
- Trajtimin e ankesave dhe apelimeve si edhe dhënien e rekomandimeve Drejtorit të Përgjithshëm të DPA-së në lidhje me ankimin apo apelimin.
- Çështjet e ngritura nga institucionet qeveritare brenda kompetencave të BA.
- Krijimin e një sistemi akreditimi të denjë për të gjitha fushat, në Shqipëri.
- Përmirësimin e vazhdueshëm të performancës duke ju përgjigjur në kohë dhe cilësi kërkesave për progres.
- Përcaktimin dhe rishikimin e rrugëve për realizimin e misionit dhe vizionit të DPA-së.

7. Përbërja dhe Struktura

Bazuar në pikën 2 të nenit 11 të Ligjit Nr. 116/2014 "Për akreditimin e organeve të vlerësimit të konformitetit në Republikën e Shqipërisë", numri i anëtarëve të BA është 16 (gjashtëmbëdhjetë). BA është i përbërë nga përfaqësues të 7 palëve të interesuara, në sistemin e akreditimit, si më poshtë:

Pala e interesuar	Përfaqësimi
6 përfaqësues nga Ministritë përgjegjëse	• Një përfaqësues nga Ministria e Financave dhe të Ekonomisë të jetë përgjegjës për çështjet e ekonomisë • Një përfaqësues nga Ministria e Financave dhe të Ekonomisë të jetë përgjegjës për shëndetin në punë • Një përfaqësues nga Ministria e Bujqësisë, • Një përfaqësues nga Ministria e Shëndetësisë dhe të Punës Sociale. • Një përfaqësues nga Ministria e Transportit dhe Industrisë. • Një përfaqesues nga Ministria e Turizmit dhe Mjedisit
2 përfaqësues nga Organizatat e biznesit	• Një përfaqësues i Dhomës së Tregtisë dhe Industrisë Tiranë • Një përfaqësues i Bashkimit të Dhomave të Tregtisë dhe Industrisë
2 përfaqësues nga Institucionet shkencore	• Një përfaqësues nga Fakulteti i Inxhinierisë së Ndërtimit • Një përfaqësues nga Fakulteti i Shkencave të Natyrës
1 përfaqësues nga organizmi i metrologjise	• Një përfaqësues i Drejtorisë së Përgjithshme të Metrologjisë
1 përfaqësues nga organizmi i standardeve	• Një përfaqësues i Drejtorisë së Përgjithshme të Standardizimit

Pala e interesuar	Përfaqësimi
2 përfaqësues nga shoqatat e mbrojtjes së konsumatorit	• Një përfaqësues i Zyrës për Mbrojtjen e Konsumatorit • Një përfaqësues i Shoqatës së Konsumatorëve Shqiptare
2 përfaqësues zgjidhen nga organet e vlerësimit të konformitetit të akredituara	

Çdo anëtar i BA ka pjesëmarrje individuale në votim.

8. Kriteret për anëtarët e BA

Në zbatim të Ligjit Nr. 116/2014 "Për akreditimin e organeve të vlerësimit të konformitetit në Republikën e Shqipërisë", DPA përcakton kriteret e mëposhtme për përzgjedhjen e anëtarëve të BA, të cilat miratohen nga Ministri përgjegjës për ekonominë

- Të përfaqësojnë një nga palët e interesuara konsumatorë apo organizatat e tyre, Ministritë, Trupa të Akredituara, Ekspertë të përfshirë në aktivitetet e vlerësimit të konformitetit dhe në proçesin e akreditimit.
- Të njohë legjislacionin aktual, dhe/ose fushave të lidhura me akreditimin.
- Të kenë ekperiencë pune dhe njohuri mbi vënien në zbatim të Sistemit të Menaxhimit të Cilësisë në OVK, dhe/ose mbi vënien në zbatim të funksioneve të Metrologjisë në një biznes/kompani.
- Të ketë përvojë pune të paktën 3 (tre) vjeçare, në organizmin që do të përfaqësojë në BA.
- Të njohë rolin e Infrastrukturës së Cilësisë në përgjithësi dhe të vlerësimit të konformitetit në veçanti.
- Pozicioni aktual i punës të ketë lidhje me zhvillimin e akreditimit në fushat përkatëse ose me zhvillimin e akreditimit në Shqipëri. Detyrat e tyre duhet të lidhen me akreditimin, vlerësimin e konformitetit, mbikqyrjen e tregut ose me infrastrukturën e cilësisë në përgjithësi
- Të njohë parimet dhe proçedurat e akreditimit.
- Të jenë të aftë të punojnë në grup.
- Të mbajnë pozicione të rëndësishme në krijimin e politikave në organizmat që përfaqësojnë.
- Përbën përparësi nëse kandidati ka punuar më parë në cilësinë e vlerësuesit teknik.

8.1 Anëtarët e BA miratohen nga Ministri përgjegjës për ekonominë, për një periudhë 3 (tre) vjeçare, pas një verifikimi të përputhshmërisë me kriteret për anëtarët nga Drejtori i Përgjithshëm i DPA-së. Numri i anëtarëve të BA është i kufizuar dhe nuk ka mbizotërim të një pale.

8.2 Çdo nominim zotëron një vlefshmëri mandati 3 (tre) vjeçar, në fundin e të cilit kërkohet ri-konfirmimi ose zëvendësimi.

8.3 Çdo entitet/institucion mund të rishikojë nominimin përkatës dhe të promovojë zëvendësimin e përfaqësuesit të tij gjatë mandatit. Përfaqësuesi zëvendësues qëndron deri në fund të periudhës së mandatit tre vjecar të përfaqësuesit të zëvendësuar, duke u ri-konfirmuar apo zëvendësuar në fund të tij. Zëvendësimi bëhet me të njëjtën proçedurë të konfirmimit të anëtarëve të BA bazuar në kriteret e specifikuara në pikën 8 të kësaj rregulloreje.

9. Funksionimi

9.1 Kryetari dhe nënkryetari i BA zgjidhet nga anëtarët e BA me votim të hapur dhe me shumicë të thjeshtë, jo më vonë se në mbledhjen e dytë të BA.

9.1.1 Mbledhjet e BA thërriten nga Kryetari i BA ose me kërkesën me shkrim nga së paku 50% e anëtarëve. Prania e së paku 50% +1 të anëtarëve të BA dhe të paktën e një përfaqësuesi nga çdo palë e interesuar do të përbëje një kuorum.

9.1.2 Kryetari i BA ka funksionet e mëposhtme:

a- Drejton të gjitha mbledhjet e BA.
b- Koordinon me sekretariatin për axhendën e mbledhjeve të BA.
c- Thërret mbledhjet sipas kërkesës për rastet e veçanta/jashtëzakonshme.

9.1.3 Kryetari vendos mbi oraret dhe çështjet për diskutim në mbledhjen e ardhshme duke informuar anëtarët e BA nëpërmjet Sekretariatit të DPA-së.

9.2 Mbledhjet e zakonshme dhe të jashtëzakonshme të BA thirren nga Kryetari dhe mbahen katër herë në vit. Mbledhjet e jashtëzakonshme kërkojnë prezencën e 2/3 të numrit të anëtarëve dhe të paktën e një përfaqësuesi nga çdo palë e interesuar. Mbledhjet e tjera të zakonshme apo të jashtëzakonshme mbahen në formë komunikimi interaktiv/elektronik, si për dokumentacionin ashtu edhe për votimin.

9.2.1 Sekretariati i BA i dërgon pjesëmarrësve të paktën 15 ditë para takimit, rendin e ditës së mbledhjes dhe materialet e nevojshme. Në rastin e materialeve voluminoze, ato i ofrohen anëtarëve në zyrën e Sekretariatit ose i dërgohen në rrugë elektronike. Anëtarët e Bordit janë të detyruar të njoftojnë në lidhje me pjesëmarrjen apo mos pjesëmarrjen e tyre 48 orë para datës së zhvillimit të mbledhjes. Njoftimi për thirrjen e mbledhjes bëhet zyrtarisht dhe në rrugë elektronike dhe duhet të tregojë qartësisht dhe me detaje çështjet të cilat do të diskutohen.

9.3 Për të analizuar apo diskutuar çështje specifike, mund të thërriten apo të ftohen anëtarë të përkohshëm/ekspertë/vlerësues apo punonjës të DPA-së me kërkesë të Kryetarit të BA dhe miratim nga një e treta (1/3) e anëtarëve.

9.4 Drejtori i Përgjithshëm DPA-së merr pjesë në mbledhjet e BA jo me cilësinë e anëtarit të bordit.

9.4.1 Drejtori i Përgjithshëm prezanton një raport mbi aktivitetin dhe të dhënat e përgjithshme, si një strategji për të ardhmen në mbledhjen e parë të çdo viti.

9.4.2 Drejtori i Përgjithshëm informon BA-në lidhur me rezultatet e rishikimeve të menaxhimit, auditimet e brendshme dhe vlerësimet e jashtme të kryera nga EA. BA informohet gjithashtu rreth aktivitetit të grupeve teknike të punës, skemave të akreditimit, proçedurave dhe rregulloreve të akreditimit.

9.5 Në rast mungese në mbledhjet e BA për arsye të justifikueshme, anëtarët informojnë Sekretariatin, duke dhënë mendimet/sugjerimet/komentet personale lidhur me problemet që do të diskutohen në mbledhjen e rradhës. DPA kontrollon pjesëmarjen e anëtarëve të bordit, duke marrë për bazë që 2 (dy) mungesa të njëpasnjëshme të pajustifikueshme të një anëtari përbëjnë një tregues të mungesës së interesit për punën e BA, duke konsideruar një zëvendësim të tij. Ky zëvendësim bëhet në të njëjtën proçedurë të konfirmimit të anëtarëve të BA, bazuar në kriteret e specifikuara në pikën 8 të kësaj rregulloreje.

9.6 Monitorimi i ankesave dhe informimi i konsumatorëve duhet t'i bëhen të ditur BA në funksion të punës së tij.

9.7 Rekomandimet dhe dokumentet e tjerë do të miratohen me konsensus, ose në mungesë të tij, me shumicë të thjeshtë votash nga anëtarët e pranishëm.

9.7.1 DPA analizon rekomandimet e BA dhe adapton ato që konsiderohen të drejta dhe të besueshme. Nëse DPA nuk ndjek rekomandimet e BA, DPA duhet të argumentojë me shkrim këtë fakt dhe të informojë BA.

9.7.2 BA përgatit një raport vjetor të punës së bordit i cili i dërgohet Ministrit të Financave dhe Ekonomisë dhe Drejtorit të Përgjithshëm të DPA-së. Raporti vjetor përgatitet çdo fundviti dhe jo me vonë se muaji mars i vitit pasardhës. Raporti vjetor hartohet nga një grup pune i përbërë nga tre anëtarë të bordit të cilët caktohen nga kryetari. Raporti vjetor i bordit miratohet nga kryetari i bordit.

9.8 Sekretariati i DPA-së kryen rolin e Sekretariatit të BA. Sekretariati i BA njofton anëtarët për datën e mbledhjes, përgatit materialet dhe konkluzionet e mbledhjes. Raporti i mbledhjes mbahet nga sekretariati.

9.8.1 Proçesverbalet mbahen në të gjitha mbledhjet, dhe regjistrohen rekomandimet e bëra. Regjistrimet përgatiten nga Sekretariati dhe arkivohen në arkivin e DPA-së. Në përfundim të takimit proçesverbalet firmosen nga të gjithë pjesëmarrësit.

9.8.2 Çdo mbledhje mbahet e regjistruar. Regjistrimet përbëhen nga thirrja për mbledhje, kërkesa për mbledhje, axhenda, proçesverbalet e mbledhjes, pjesëmarrësit etj. Mbledhjet e Bordit jo interaktive zhvillohen gjithmonë në ambientet e DPA-së.

10. Konfidencialiteti dhe Paanshmëria

10.1 Anëtarët dhe pjesëmarrësit e BA janë të detyruar të ruajnë konfidencial çdo informacion të marrë gjatë aktivitetit të tyre si anëtar të bordit. Çdo anëtar i BA nënshkruan një Deklaratë Konfidencialiteti sipas DA-FO-010.

10.2 Çdo anëtar i BA ka detyrimin të informojë DPA-në dhe Kryetarin e BA për çdo konflikt interesi të mundshëm financiar në lidhje me çështjet që do të diskutohen në BA.

10.3 Me shumicë të thjeshtë anëtarët e BA do të vendosin në çdo rast shkallën deri kur anëtari duhet të marri pjesë në diskutim dhe në vendimin e çështjes së rastit.

11. Historiku

Data e Rishikimit	Numri i rishikimit	Hartoi	Përshkrimi i ndryshimeve
30.06.2006	0	Ardita FUGA	Varianti fillestar
17.03.2011	1	Arben ISAKU	Janë bërë ndryshime sipas Ligjit nr. 9824 datë 01/11/2007 dhe VKM nr. 1716 datë 03/10/2008, në pikat: 6. Termat e referencës; 7. Përbërja dhe Struktura; 8. Kriteret për anëtarët e BKA; 9. Funksionimi; 10. Konfidencialiteti dhe Paanshmëria.
27.07.2015	2	Suela Mustafaraj	Janë bërë ndryshime në pikën 4,5, 7 dhe është hequr pika 9.2, 9.2.1, 9.4.1, 9.4.2, 9.6, 9.6.1, 9.7, 9.7.1, 9.7.3, 10.1, 10.2, 10.3, 10.4, në zbatim të Ligjit Nr. 116/2014 "Për akreditimin e organeve të vlerësimit të konformitetit në Republikën e Shqipërisë", si dhe është shtuar funksioni i nënkryetarit të BA pika 9.1 si dhe është shtuar pika 12.
18.07.2017	3	Ardita Mele	Ndryshime në pikat 9.1.1 dhe 9.2 në lidhje me prezencën e anëtarëve te bordit në mbledhje.
12.02.2018	4	Rexhina Lati	Ndryshime në pikat 7 në lidhje me përfaqësuesit e anëtarëve të bordit nga Ministrit përgjegjëse . Termi MZHETS zevendesohet me Ministri përgjegjës për ekonominë . Si pasoje e ndryshimit të emrit të ministrisë.

12. Konfirmimi nga Bordi i Akreditimit.

Pasi u konsultua nga anëtarët e Bordit të Akreditimit, u ra dakord t'i rekomandohet titullarit të Ministris përgjegjëse për ekonominë miratimi i kësaj rregulloreje.

Kryetari i Bordit të Akreditimit