



**Tel: + 355 4 2 269097**  
**Fax : + 355 4 2 269325**  
**E-Mail: info@dpa.gov.al**

## Formulari i aplikimit për skemën e vlerësimit të konformitetit

**Kodi: DA – FO-079**

**Rishikim nr 1**  
**Dt: 14 . 11 .2024**

**Faqe 1 of 5**

## Formulari i aplikimit për skemën e vlerësimit të konformitetit

*Application Form for Conformity Assessment Scheme*

**Data e aplikimit/ Date of application :** .....

**Emri i skemës së vlerësimit të konformitetit/Name of the conformity assessment scheme:**

.....

### Lidhja me Standardet e Akreditimit:

*Related Accreditation Standard:*

psh.EN ISO/IEC 17021.....

### 1. Informacione rreth pronarit të skemës (PS)

*Information about the Scheme Owner*

#### Emri-identiteti i pronarit të skemës (PS):

*Name-Identity of the Scheme Owner (SO):*

.....  
.....

**Adresa/Address:** .....

.....

**Qyteti/ City :** ..... **Kodi Postar/ POSTCode:** ..... **Vendi/Country :**

.....

**Telefon (Telephone (incl.area code)) :** ..... **Fax:** .....

**E-mail:** ..... **Web Site:**.....

**Drejtuesi i Skemes / Head of the SO:** .....

**Telefon / Phone :** ..... **Fax:** ..... **E-mail:** .....

**Tel / Mobile Phone:** .....





Tel: + 355 4 2 269097  
Fax : + 355 4 2 269325  
E-Mail: info@dpa.gov.al

## Formulari i aplikimit për skemën e vlerësimit të konformitetit

Kodi: DA – FO-079

Rishikim nr 1  
Dt: 14 . 11 .2024

Faqe 3 of 5

### 3. Dokumentet që duhet të dorëzohen me aplikimin

*Documents to be submitted with the application*

Dokumentet e përmendura më poshtë duhet t'i dorëzohen DPA-së të nënshkruara gjatë aplikimit.

*The documents stated below shall be submitted to DPA in a signed form during the application.*

<p><b>1. "DA-FO-080 Lista e kontrollit për vlerësimin e një skeme të vlerësimit të konformitetit", bashkelidhur me dokumentacionin perkates qe verteton plotesimin e pikave te percaktuara ne DA-FO-080.</b></p> <p><i>"DA-FO-080 Checklist for Evaluation of a Conformity Assessment Scheme" linked specific documentation which show fulfilment of specific points of the "DA-FO-080.</i></p>
<p><b>2. Kopje te skemës së vlerësimit të konformitetit dhe dokumenteve të tjera të lidhura me skemën</b></p> <p><i>Copy of The Conformity Assessment Scheme and other related Documents</i></p>
<p><b>3. Nëse është e nevojshme, dokumenta që tregojne lejet nga Autoritetet përkatëse</b></p> <p><i>If necessary, Records Showing the permissions from Related Authorities</i></p>
<p><b>4. Kontrata e pronarit te skemes me DPA</b></p> <p><i>Contrate between scheme owner and DPA</i></p>
<p><b>5. Forma e Deklaratës së Personave të Autorizuar të Pronarit të Skemës (Shtojca 1)</b></p> <p><i>Scheme Owner Authorized Person Declaration Form (Annex 1)</i></p>
<p><b>6. Informacione mbi statusin juridik dhe regjistrin tregtar të Pronarit të Skemës.</b></p> <p><i>Information on legal status and its trade register</i></p>
<p><b>7. Skema organizative e Pronarit të Skemës</b></p> <p><i>Organizational Chart</i></p>
<p><b>8. Shembuj te Certifikatës që do të lëshohet brenda kontekstit të Skemës</b></p> <p><i>Samples of the Certificate(s) that will be issued within the context of the Scheme</i></p>

Përveç kopjeve (hard copies), dokumentet që duhet të dorëzohen me aplikacionin dhe dokumentacionin e plotë te SVK-se se bashku me informacionet e tjera duhet të dërgohen në formatin -doc- ose -pdf-;

"DA-FO-080 Lista e kontrollit për vlerësimin e një skeme të vlerësimit të konformitetit" duhet të dërgohet në formatin e formës elektronike.



**Tel: + 355 4 2 269097**  
**Fax : + 355 4 2 269325**  
**E-Mail: info@dpa.gov.al**

## Formulari i aplikimit për skemën e vlerësimit të konformitetit

**Kodi: DA – FO-079**

**Rishikim nr 1**  
**Dt: 14 . 11 .2024**

**Faqe 4 of 5**

*In addition to hard copies, documents to be submitted with the application and the complete documentation of the CAS and other relevant information provided has to be sent in -doc- or -pdf- format; " DA-FO-080 Checklist for Evaluation of a Conformity Assessment Scheme" has to be sent in -doc- format electronically.*

### SHENIME TE RENDESISHME/ IMPORTANT NOTES


**1. Pronari i skemës (PS) duhet të paraqesë të gjitha regjistrimet e nevojshme që tregojnë përmbushjen e të gjitha dispozitave specifike të "DA-FO-080 Listës së Kontrollit për Vlerësimin e një Skeme të Vlerësimit të Konformitetit".**

*Scheme Owner (SO) shall submit all necessary records which show fulfilment of all specific provisions of the "DA-FO-080 Checklist for Evaluation of a Conformity Assessment Scheme".*

**2. Për secilën Skemë të Vlerësimit të Konformitetit duhet t'i paraqiten DPA-së aplikime të veçanta .**  
*Separate applications shall be submitted to DPA for each Conformity Assessment Scheme.*

**3. Pronari i skemës duhet të nënshkruajw të gjitha faqet e Formularit të Aplikimit dhe Kontratës së Skemës së Vlerësimit të Konformitetit .**

*All pages of the Application Form and Conformity Assessment Scheme Contract shall be signed.*

 <p><b>Tel: + 355 4 2 269097</b>  <b>Fax : + 355 4 2 269325</b>  <b>E-Mail: info@dpa.gov.al</b></p>	<b>Formulari i aplikimit për skemën e vlerësimit të konformitetit</b>	<b>Kodi: DA – FO-079</b>
		<b>Rishikim nr 1</b> <b>Dt: 14.11.2024</b>
		<b>Faqe 5 of 5</b>

## Aneks 1: Forma e Deklarimit të Personit të Autorizuar të Skemës

### ANNEX 1: Scheme Owner Authorized Person Declaration Form

Gjatë procesit të vlerësimit të skemës sonë të vlerësimit të konformitetit, personeli i përmendur më poshtë është i autorizuar për menaxhimin e marrëdhënieve tona me DPA.

*During the evaluation process of our conformity assessment scheme, the personnel stated below is authorized for management of our relations with DPA.*

**Personi që kemi autorizuar në këtë ceshtje (Authorized Personnel related to task):**

<b>Emri/Name:</b>		<b>Mbiemri/Surname :</b>	
<b>Data e lindjes /Date of birth:</b>		<b>Numri i indentifikimit/ Identity Number:</b>	
<b>Telefon: /Phone:</b>		<b>Celular/ Mobile Phone:</b>	
<b>Faks: /Fax:</b>		<b>E-Posta: E-mail (2):</b>	

**\* Kur personi që keni autorizuar më lart lë punën e tij / saj në kompaninë tuaj ose kur personi i autorizuar ndryshon, përgjegjësia për të informuar DPA për situatën dhe për të dërguar një formular të ri të deklaramit të personit të autorizuar në DPA i përket kompanisë tuaj.**

*\* When the person you authorized above leaves his/her job in your company or when the authorized person changes, the responsibility to inform DPA about the situation and to send a new authorized person declaration form to DPA belongs to your company.*

<b>Organizata ekzekutive:</b> <i>Organization executive :</i>	
<b>Date:</b> <i>Date :</i>	
<b>Firma</b> <i>Signature:</i>	
<b>Vula zyrtare/ Official Stamp :</b>	

**(2) : Sugjerohet të deklaroni një adresë të postës elektronike të kompanisë korporatave në vend të asaj private. Sigurohet që vetëm personi i autorizuar mund të hyjë në adresën e deklaruar të postës elektronike.**

*It is suggested to declare a corporate e-mail address instead of a private one. It shall be ensured that only the authorized person can access to declared e-mail address*